

## قرارداد ارائه خدمات مسافرتی و گردشگری آژانس هواپیمایی چکاوک

این قرارداد در تاریخ.../.../۱۳۰۰ فی ما بین دفتر خدمات مسافرتی و جهانگردی چکاوک گشت اصفهان به مدیریت آقای محمد علی حیدری به نشانی اصفهان - خیابان بزرگمهر - چهارراه نورباران - ابتدای خیابان شریف واقفی و تلفن ۰۳۱-۳۲۶۷۷۷۷۳

و دفتر/ شرکت خدمات مسافرتی/جهانگردی / زیارتی .....به مدیریت آقای/خانم.....دارای مجوز بند الف به شماره.....مجوز بند ب به شماره.....مجوز زیارتی به شماره.....به نشانی ..... و آدرس ..... ایمیل .....تلفن:.....فاکس:.....وتلفن همراه..... که در این قرارداد به عنوان کارگزار (آژانس) شناخته میشود با شرایط زیر تنظیم ، بین طرفین و قائم مقام های قانونی ایشان معتبر و لازم الاجرا است.

### ماده ۱: موضوع قرارداد

عبارت است از رزرو، صدور و فروش تور و بلیط و اخذ بهای آن بر اساس ضوابط و تعرفه های شرکت با کسب مجوز و اطلاع شرکت. تبصره ۱: تعیین میزان سهمیه بلیط برای کارگزار (آژانس) طبق ضوابط و قرارداد جداگانه خواهد بود.

### ماده ۲: مدت قرارداد

مدت این قرارداد از روز ..... ماه.....سال.....به مدت یک سال شمسی می باشد.

تبصره ۲: لغو قرارداد در هر زمان با توجه به مفاد قرارداد منوط به تسویه حساب کامل کارگزار (آژانس) با شرکت می باشد.

### ماده ۳ : مقررات دستورالعملها و روشهای مورد عمل شرکت

۳-۱: در اجرای مفاد این قرارداد کارگزار (آژانس) ضمن ارائه و تحویل یک نسخه تصدیقی از مجوز های مورد تایید سازمانها و یا ارگانهای ذیربط و ذیصلاح اعلام می دارد که از کلیه ضوابط \_ روشها \_ مقررات و دستور العمل های متداول در صنعت حمل و نقل مسافر که توسط سایر آژانس های فروش بلیت ( بند الف ب ) در داخل کشور مورد عمل می باشد مطلع بوده است و خود را مکلف به تبعیت و اجرای آنها می داند و ضمناً تایید می نماید که روش تنظیم گزارش فروش و نحوه پرداخت وجه به شرکت و جبران خسارت را مطالعه کرده واز مفاد آن به طور کافی و کامل آگاهی حاصل نموده است و با علم و اراده و با قصد قبول کارگزاری این قرارداد را امضا نموده است .

۳-۲: شرکت به منظور تسهیل همکاری به مقدار کافی اوراق صدور بلیط ،واچر و... در اختیار کارگزار (آژانس) قرار خواهد داد.

۳-۳: شرکت موظف است تا با راه اندازی سیستم رزرواسیون آنلاین امکان خرید برای کارگزار را فراهم نماید.

۴-۳: شرکت موظف به امانت داری اطلاعات مسافر در راستای همکاری متقابل با کارگزار (آژانس) می باشد.

#### ماده ۴: حدود اختیارات کارگزار (آژانس)

کارگزار (آژانس) به نمایندگی از طرف شرکت اجازه دارد در چهارچوب ضوابط اعلامی و موازین جاری مبادرت به صدور و فروش بلیت نماید و شرکت هیچگونه تعهدی اعم از حقوقی و مدنی در خصوص پرسنل و یا وسایل کارگزار (آژانس) نداشته و نخواهد داشت .

#### ماده ۵: تعهدات کارگزار (آژانس)

۵-۱: کارگزار (آژانس) مکلف و موظف است هنگامی مبادرت به صدور بلیت نماید که به وسیله شرکت، جا (صندلی در هواپیما) تأیید شده باشد و کارگزار (آژانس) کد رزرو دریافت نماید .

۵-۲: کارگزار (آژانس) به هیچ وجه مجاز نیست تغییری در نرخ های اعلامی از سوی شرکت ایجاد کند و یا گرانتر از نرخ مصوب که در تعرفه های شرکت به اطلاع رسیده و به طور مرتب به کارگزار (آژانس) نیز ابلاغ شده و یا خواهد شد اقدام به فروش بلیت نماید.

۵-۳: کارگزار (آژانس) موظف است وجوه حاصل از فروش بلیت را به حساب اعلام شده از جانب شرکت واریز نماید. در صورت تاخیر در پرداخت شرکت حق خواهد داشت به ازای هر روز نیم درصد مبلغ واریز شده را به عنوان خسارت دریافت و همچنین شرکت اختیار دارد بدون نیاز به انجام تشریفات اداری و قضایی رأساً از تضمین طرف قرارداد به اندازه طلب و خسارت وارد شده به تشخیص خود برداشت نماید.

۵-۴: کارگزاران (آژانسها) اصفهان، تهران و شهرستان ها موظف هستند که وجوه حاصله از فروش بلیت و تور را با کسر کمیسیون به حساب شرکت واریز و تسویه نمایند و فیش واریزی را ضمیمه گزارش فروش یا مدرک مربوطه، به مسئولین ذیربط شرکت تحویل نمایند. تبصره ۳: چنانچه بدهی آژانس از مبلغ .....ریال افزایش یافت آژانس موظف است بلافاصله کل مبلغ را با شرکت تسویه نماید.

۵-۵: کلیه اسناد و مدارک بلیت های مسافرتی و همچنین وجوه حاصل از فروش بلیت متعلق به شرکت نزد کارگزار (آژانس) امانی

می باشد و به محض اینکه شرکت اسناد خود را مطالبه نماید کارگزار (آژانس) می بایست بلادرنگ آنها را مسترد نماید.

۵-۶: کلیه هزینه های کارگزار (آژانس) اعم از هزینه های نرم افزار- سخت افزار - شبکه فروش بلیت - هزینه های پرسنلی- مالیاتها - حق و حقوق تامین اجتماعی و سایر حقوق دولتی و هزینه های اداری- جاری - تبلیغات و کسور قانونی متعلق به کارمزد کلا به عهده کارگزار (آژانس) می باشد و شرکت هیچگونه تعهدی نسبت به امور مذکور و سایر هزینه های آنها نداشته و ندارد و تقبل نمی نماید.

۷-۵: کارگزار (آژانس) متعهد است کلیه اسامی مورد نظر را که درخواست رزرو بلیت می نماید کاملاً طبق مندرجات کارت شناسایی مسافری و رتبه بندی سنی با توجه به شناسنامه مسافری اعلام نماید. بدیهی است در غیر اینصورت و ایجاد مغایرت جبران خسارت وارده به شرکت از لحاظ مبلغ و مسافر به عهده کارگزار (آژانس) می باشد.

تذکر: در صورت درج تلفن کارگزار (آژانس) به جای تلفن مسافر و نیاز به اطلاع رسانی به مسافر به لحاظ تأخیر و یا تقدم زمان پرواز مندرج در بلیت، مسئولیت اطلاع رسانی متوجه کارگزار (آژانس) بوده و در صورت اعتراض مسافر کارگزار مسئول جبران خسارت احتمالی می باشد.

۸-۵: کارگزار (آژانس) متعهد می گردد پس از انجام رزرو فرم درخواست مربوطه را در صورت نیاز به شرکت فاکس یا ایمیل نماید.

۹-۵: کارگزار (آژانس) متعهد می گردد نسبت به رعایت کلیه مفاد این قرارداد اقدام نماید و در صورت عدم رعایت شرکت مجاز به عدم پذیرش مسافر در پرواز در هر مقطعی می باشد و جبران خسارت وارده به شرکت و مسافر به عهده کارگزار (آژانس) بوده و کارگزار (آژانس) در این خصوص حق هر گونه ادعایی را از خود سلب می نماید.

۱۰-۵: شرکت به منظور تسهیل همکاری، نام کاربری، رمز ورود و امکان چاپ بلیت الکترونیک را در اختیار آژانس قرار می دهد. مسئولیت حفظ و جلوگیری از سوء استفاده احتمالی از کد کاربری و رمز آن بر عهده آژانس می باشد و در صورت وارد شدن خسارت به شرکت، آژانس مسئولیت آن را بر عهده دارد.

#### ماده ۶: کارمزد خدمات کارگزار (آژانس)

کارگزار (آژانس) در مقابل انجام موضوع قرار داد حق دارد کمیسیون اعلام شده توسط شرکت را از بهای کل فروش بلیت محاسبه و به عنوان حق العمل از کل فروش برداشت و بقیه را حسب مورد به شرح بند های ۴ و ۵ به شرکت پرداخت و تسویه نماید.

تبصره ۴: در موارد زیر کارگزار (آژانس) حق مطالبه وجهی بابت کارمزد را ندارد .

الف: هرگونه وجهی که به عللی به مسافر مسترد گردد .

ب: هرگونه فروش بلیت شرکت با نرخ هایی که به طور خالص وبدون کارمزد (نت) محاسبه شده و یا طبق قرارداد به خصوصی بین شرکت و کارگزار (آژانس) مورد موافقت قرار گرفته باشد.

ج: عدم پرداخت صورت حساب در دوره های هفت روزه به شرکت

## ماده ۷: تعهدات و شرایط اقساطی

کارگزار (آژانس) جهت رزرو، پس از گرفتن نام کاربری و رمز ورود در ۳ حالت می تواند تسویه حساب نماید.

۱. بصورت نقدی: پس از دریافت رزرو بصورت نقدی یا از طریق درگاه الکترونیک اقدام و مدارک خود را دریافت نماید.

۲. بصورت سله‌زی (۱۵ روزه): کارگزار (آژانس) رزروهای خود را هر ۱۵ روز یکبار (شمسی) بصورت نقدی واریز می نماید و در صورت تأخیر در پرداخت کمیسیون مربوطه لغو می گردد.

کار گزار (آژانس) جهت حسن انجام کار یک فقره چک به شماره ..... از جاری ..... بانک ..... شعبه ..... به مبلغ ..... ریال در (وجه آژانس هواپیمایی چکاوک) به شرکت تسلیم می نماید.

که در صورت عدم اجرایی هریک از مفاد و شروط این قرار داد از سوی کار گزار (آژانس)، که منجر به ضرر و زیان به شرکت گردد و یا باعث هرگونه بدهی بابت کلیه رزروهای مورد درخواست کار گزار (آژانس) شود، شرکت می تواند رأساً چک راتاریخ زده ویا به دیگری انتقال داده و کارگزار (آژانس) حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت و هرگونه حقی را از خود سلب نموده و تنها بعد از پاس نمودن چک،

چنانچه مطالبه یا اعتراضی دارد که از طریق گفتگو حل نمی شود، از طریق مراجعه صالحه قضائی مطالبه نماید.

۳. بصورت اقساطی: در صورتی که کارگزار (آژانس) تمایل دارد خدمات دریافتی از سایت را طبق جدول اقساطی معرفی شده روی هر پکیج خریداری نماید، باید

اولاً: مبلغ پیش پرداخت به صورت نقد و ما بقی را به تعداد اقساط خریداری شده روی هر مسیر ، چک ها را صدور و تحویل شرکت نماید.

ثانیاً: جهت پشتوانه ی چک ها ۲ فقره چک (دارای عدم چک برگشتی و عدم اقساط معوقه ی وام) از شخص ثالث در وجه شرکت چکاوک گشت اصفهان صدور و تحویل نماید؛ که در صورت عدم اجرای هریک از مفاد شروط این قرار داد از سوی کار گزار (آژانس)، که منجر به ضرر و زیان به شرکت گردد و یا باعث هرگونه بدهی بابت کلیه رزروهای مورد درخواست کار گزار (آژانس) شود، شرکت می تواند رأساً چک ها راتاریخ زده ویا به دیگری انتقال داده و کارگزار (آژانس) حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت و هرگونه حقی را از خود سلب نموده و تنها بعد از پاس نمودن چک، چنانچه مطالبه یا اعتراضی دارد که از طریق گفتگو حل نمی شود، از طریق مراجعه صالحه قضائی مطالبه نماید

## ماده ۸: فسخ قرارداد

در صورت عدم رعایت تعهدات از سوی کارگزار (آژانس)، شرکت مختار است بصورت یکطرفه قرارداد را فسخ نماید و نسبت به وصول مطالبات خود اقدام نماید.

**ماده ۹: شرایط فورس ماژور (قوه قاهره)**

در صورت ایجاد شرایط فورس ماژور ابتدا طرفین باید شروع و خاتمه آن را به یکدیگر اطلاع دهند. همچنین تاخیرات ناشی از شرایط فورس ماژور در انجام قرارداد، موجبی برای فسخ قرارداد نبوده و در صورت ایجاد این شرایط برای یکی از طرفین هیچ تعهدی را برای طرف مربوطه به وجود نمی آورد.

**ماده ۱۰: مراجع حل اختلاف**

در صورت بروز اختلاف در تفسیر و اجرای هر یک از مفاد این قرارداد موضوع اختلاف بدو از طریق سازش حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم سازش موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی در استان اصفهان پیگیری خواهد شد.

این قرارداد در ۱۰ ماده و ۴ تبصره و در ۵ صفحه و ۲ نسخه در تاریخ ...../...../۱۳۰۰ در محل آدرس شرکت تنظیم گردید. هر یک از نسخ این قرارداد در حکم واحد می باشد و پس از امضاء و مهر طرفین قابلیت اجرایی پیدا می کند.

مدیرعامل آژانس:

مدیرعامل شرکت چکاوک:

مهر و امضاء

مهر و امضاء